|  |
| --- |
|  |
| doc |
| АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  СЕЛО ГАЗ-САЛЕ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 23 апреля 2018 года № 70 |

**Об утверждении Положения о порядке выделения и расходования средств резервного фонда Администрации села Газ-Сале**

В соответствии со статьёй 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 30 Устава муниципального образования, Администрация села

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выделения и расходования средств резервного фонда Администрации села Газ-Сале.

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава села И.М. Заборный

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации села Газ-Сале

от 23 апреля 2018 года № 70

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке выделения и расходования средств резервного фонда**

**Администрации села Газ-Сале**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение устанавливает порядок выделения и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации села Газ-Сале (далее - резервный фонд).
   2. Резервный фонд представляет собой обособленную часть средств бюджета муниципального образования село Газ-Сале (далее – местный бюджет), предназначенную для финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, определенных статьей 1 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее - чрезвычайные ситуации), ликвидацию последствий террористических актов.
   3. Размер резервного фонда устанавливается решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале о местном бюджете села и не может превышать 3 процента утвержденного решением Собрания депутатов общего объема расходов местного бюджета.
2. **Направления расходования бюджетных ассигнований резервного фонда**
   1. Бюджетные ассигнования резервного фонда выделяются Администрации села Газ-Сале на финансовое обеспечение следующих расходов:
      1. на мероприятия, связанные с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, в том числе:
3. проведение аварийно-спасательных работ;
4. осуществление аварийно-восстановительных, ремонтных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий;
5. развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуированных и пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более месяца;
6. оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим вследствие стихийных бедствий, пожаров, аварийных и чрезвычайных ситуаций, террористических актов, а также семьям погибших при выполнении воинского, служебного и гражданского долга.
   * 1. на мероприятия, связанные с предупреждением возникновения чрезвычайных ситуаций, смягчению последствий или снижению ущерба при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, в том числе:
7. проведение поисковых и спасательных работ в природной среде и на водных объектах;
8. проведение экстренных противоэпидемиологических и противоэпизоотических мероприятий по предупреждению вспышек эпидемий и эпизоотий;
9. проведение непредвиденных и неотложных работ по строительству, реконструкции или ремонту объектов социально-культурного и жилищно-коммунального назначения;
10. приобретение материально-технических, медицинских и иных средств, для восполнения резерва материальных ресурсов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций местного характера;
11. финансирование расходов по услугам, оказываемым:
12. метеорологическими станциями:

* услуги по предоставлению метеоинформации;
* услуги по предоставлению гидроинформации;

1. средствами массовой информации:

* трансляция видеороликов;
* изготовление видеороликов;
* публикация памяток;
* изготовление памяток и агитационных материалов;

1. операторами спутниковой связи:

* доступ к услугам спутниковой связи;

1. юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:

* изготовление памяток и агитационных материалов.

1. **Условия предоставления и порядок расходования**

**бюджетных ассигнований резервного фонда**

* 1. Решение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда принимается Главой села в форме распоряжения Администрации села. Проект распоряжения Администрации села о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда готовится специалистами Администрации села, в котором указываются:
* направление расходования бюджетных ассигнований резервного фонда;
* источник предоставления бюджетных ассигнований – резервный фонд;
* отраслевой (функциональный) орган местного самоуправления, в чье распоряжение выделяются средства резервного фонда;
* размер бюджетных ассигнований;
* целевое назначение.

К проекту правового акта Администрации села о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда в обязательном порядке прилагаются документы, послужившие основанием для выделения средств резервного фонда, а также содержащие его финансово-экономическое обоснование.

* 1. Финансирование мероприятий, указанных в пункте 2.1.1, производится за счёт средств организаций, находящихся в зонах чрезвычайных ситуаций, соответствующих бюджетов, страховых фондов и других источников.

Ликвидация чрезвычайной ситуации локального характера осуществляется за счёт собственных средств организаций.

* 1. В случае недостаточности средств, находящихся в распоряжении организаций, главных распорядителей и получателей средств местного бюджета, руководители организаций не позднее одного месяца с даты возникновения чрезвычайной ситуации обращаются к Главе села с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда, с указанием объема, обоснования запрашиваемых финансовых средств и цели их использования. Одновременно с обращением о выделении средств из резервного фонда предоставляются:
* смета-заявка потребности в денежных средствахна оказание помощи в ликвидации чрезвычайной ситуации и её последствийпо форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
* акт обследования объекта повреждённого (разрушенного) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
* договоры, счета-фактуры, приказы на проведение работ с приложением расчетов произведенных затрат (при проведении аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ);
* основные сведения о повреждении (разрушении) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
* документы от страховых компаний о сумме страхового возмещения (в случае, если объект застрахован);
* список пострадавших граждан по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
* справки соответствующих государственных органов, подтверждающие факт и характер чрезвычайной ситуации, террористического акта и (или) решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования сельского поселения.
  + 1. Заявители несут персональную ответственность за представляемую информацию.
  1. По поручению Главы села КЧС и ОПБ в пятидневный срок рассматривает документы, обосновывающие объем запрашиваемых финансовых средств для включения в повестку заседания КЧС и ОПБ вопроса о выделении денежных средств заявителю.
  2. Вопрос о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на направление, указанное в [подпункте «г» пункта 2.1.1 раздела 2](#sub_2211) настоящего Положения, рассматривается в случае личного обращения гражданина в адрес председателя КЧС и ОПБ для включения в повестку заседания КЧС и ОПБ.
  3. При принятии положительного решения, специалисты Администрации села в трёхдневный срокподготавливает проект распоряжения Администрации села с указанием цели выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда, размера выделяемых средств и получателя бюджетных ассигнований.
  4. На основании правового акта о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда, выделяемых организациям, не являющимся отраслевыми (функциональными) органами Администрации села, Администрация села в десятидневный срок заключает соглашение (договор) с получателем средств, которое определяет цели, порядок и сроки использования бюджетных ассигнований резервного фонда, а также ответственность за нарушение условий соглашения (договора).
  5. Финансирование мероприятий, указанных в пункте 2.1.2, а также мероприятий, указанных в пункте 2.1.1 раздела 2 настоящего Положения по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории села производится за счёт бюджетных ассигнований резервного фонда.

Вопрос выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда включается в повестку очередного заседания КЧС и ОПБ с приложением обосновывающих документов:

* финансово-экономическое обоснование (расчет) потребности в денежных средствах на комплекс мероприятий, планируемых или проводимых заблаговременно и направленных на уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения, согласованное с Главой села;
* список пострадавших граждан по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению**.**
  1. В случае выделения средств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд к заявке прилагается обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

1. **Осуществление контроля за использованием**

**бюджетных ассигнований резервного фонда**

* 1. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации села Газ-Сале осуществляется в соответствии с законодательством и действующими муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими правоотношения в сфере осуществления муниципального финансового контроля в муниципальном образовании село Газ-Сале.
  2. Бюджетные ассигнования резервного фонда подлежат использованию по целевому назначению, определённому распоряжением Администрации села Газ-Сале, в течение текущего финансового года.

Нецелевое использование бюджетных ассигнований резервного фонда влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Выделенные из резервного фонда бюджетные ассигнования в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет муниципального образования село Газ-Сале в течение 20 дней с момента выявления их нецелевого использования.

Остатки неиспользованных бюджетных ассигнований подлежат возврату в бюджет муниципального образования село Газ-Сале в течение 20 дней с момента окончания проведения необходимых мероприятий, финансируемых в рамках данного Положения.

В случае невозврата в добровольном порядке ассигнований, выделенных заявителям, ассигнования истребуются Администрацией села Газ-Сале в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* 1. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований из резервного фонда, выделенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется Администрацией села Газ-Сале.

Организации, находящиеся в зоне чрезвычайной ситуации, и иные организации, в распоряжение которых выделены бюджетные ассигнования резервного фонда, в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют в Администрацию села отчет о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Администрация села представляет отчет о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

Администрация села при рассмотрении документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, вправе затребовать от, дополнительные документы, необходимые для подтверждения целевого использования бюджетных ассигнований резервного фонда.

Приложение № 1

к Положению о порядке выделения

и расходования финансовых средств

из резервного фонда Администрации села Газ-Сале

**СМЕТА-ЗАЯВКА**

**потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайной ситуации и ее последствий**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

1. Состояние бюджета муниципального образования

Сводный остаток денежных средств бюджета муниципального образования по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Оказание единовременной материальной помощи пострадавшим

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Количество пострадавших (чел.) | Сумма затрат | Страховое  возмещение | Источники финансирования по оказанию единовременной помощи | | | | Остаток финансовых средств резервного фонда муниципального образования городского (сельского) поселения | Потребность финансовых средств  из резервного фонда Администрации Тазовского района |
| за счёт предприятий, организаций, учреждений | за счёт исполнительных органов государственной власти | из резервного фонда муниципального образования городского (сельского) поселения | всего |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Развёртывание и содержание временных пунктов проживания и питания пострадавших

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Потребность | | | | Затрачено финансовых средств | | | | Остаток денежных средств резервного фонда муниципального образования городского (сельского) поселения | Потребность финансовых средств  из резервного фонда Администрации Тазовского района |
| Единица измерения | количество | цена | сумма | предприятий, организаций, учреждений | исполнительных органов государственной власти автономного округа | резервного фонда муниципального образования городского (сельского) поселения | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Аренда зданий (сооружений) для проживания и питания пострадавших |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Оборудование временных пунктов для проживания  и питания пострадавших |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Приобретение хозяйственного инвентаря |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Приобретение строительных материалов (указывается каждый вид) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата работ по возведению пунктов для проживания  и питания пострадавших |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Содержание пунктов  для проживания пострадавших |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы по коммунальным услугам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственные расходы (указывается каждый вид) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на приобретение продуктов питания (указывается  каждый вид). Приготовление пищи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Расходы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование отраслей (подотраслей) объектов экономики | Количество пострадавших | Стоимость работ | | | Затрачено средств | | | | Остаток финансовых средств  в резервном фонде муниципального образования городского (сельского) поселения | Потребность финансовых средств из резервного фонда Администрации Тазовского района | Примечание |
| Поисковых и аварийно спасательных | Аварийно восстановительных | итого | внебюджетных источников | Исполнительных органов государственной власти | Из резервного фонда муниципального образования городского (сельского) поселения | всего |
| 1. | Жилищный фонд |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание. Составляется с учётом актов и смет.

1. Всего по смете-заявке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

В том числе за счёт резервного фонда финансовых средств района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа

муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о., дата)

Приложение 2

к Положению о порядке выделения

и расходования финансовых средств

из резервного фонда Администрации

села Газ-Сале

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  | Глава муниципального образования |
|  |  |  |
|  |  | (городское или сельское поселение) |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | (подпись) (фамилия и инициалы) |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. |
|  |  | М.П. |

**АКТ**

**обследования объекта, повреждённого (разрушенного) в результате**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование чрезвычайной ситуации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение объекта)

Наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ведомственная принадлежность)

Параметры объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(длина, ширина, высота)

Характеристики и объёмы повреждений (разрушений) по конструктивным элементам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ф.и.о.) (подпись) (дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ф.и.о.) (подпись) (дата)

Приложение № 3

к Положению о порядке выделения

и расходования финансовых средств

из резервного фонда Администрации

села Газ-Сале

**ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

**о повреждении (разрушении)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(производственных зданий и сооружений, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, мостов, дорог)

и материальном ущербе от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наводнения, ураганного (штормового) ветра, прочих чрезвычайных ситуаций) (дата)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование пострадавшего объекта, его ведомственная принадлежность | Степень разрушения (слабая, средняя, сильная) | Краткая характеристика | Согласно данным бухгалтерского учёта | | | Остаточная стоимость  по состоянию  на \_\_\_\_\_\_\_  200\_\_ г. (тыс. руб.) | Сумма ущерба  (тыс. руб.) | Страховое  Возмещение  (тыс. руб.) |
| год возведения | балансовая стоимость по состоянию на \_\_\_\_\_\_200\_\_ г. (тыс. руб.) | амортизация  по состоянию на \_\_\_\_\_ 200\_\_\_ г. (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечания:

Слабая степень: разрушены до 30% кровли, окна, двери.

Средняя степень: разрушены до 50% кровли, оконные и дверные проемы, в стенах имеются трещины.

Сильная степень: разрушены и обрушены на 100% все стены (крыша) и перекрытия. Балки, колонны, фермы могут сохраниться.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(на балансе которого находится объект) (подпись) (дата) (ф.и.о.)

М.П.

Руководитель бюро

Технической инвентаризации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата) (ф.и.о.)

М.П.

Руководитель страхового

органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата) (ф.и.о.)

М.П.

Приложение № 4

к Положению о порядке выделения

и расходования финансовых средств

из резервного фонда Администрации

села Газ-Сале

УТВЕРЖДАЮ

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальное образование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись, фамилия, и.о.)

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

**СПИСОК**

**пострадавших граждан**

в результате\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование чрезвычайной ситуации, террористического акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальное образование) на получение единовременной материальной помощи

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя отчество пострадавшего | Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, адрес) | Оказанная помощь (тыс. руб.) | | Требуемая помощь  из резервного фонда (тыс. руб.) |
| из местного бюджета | страховые возмещения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель финансового органа |  |  |
| муниципального образования |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, ф.и.о.)  М.П. |  |  |

Приложение № 5

к Положению о порядке выделения

и расходования финансовых средств

из резервного фонда Администрации

села Газ-Сале

**ОТЧЕТ**

**о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации села Газ-Сале, выделенных**

**в соответствии с распоряжением Администрации села Газ-Сале от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Выделено бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации села Газ-Сале в соответствии с распоряжением Администрации села Газ-Сале (руб.) | Перечислено получателю (руб.) | Документы, подтверждающие фактические расходы | | | Примечание |
| сумма платежа (руб.) | реквизиты платежного документа | документы, являющиеся основанием для осуществления платежа (договоры, муниципальные контракты, накладные, счета, счета-фактуры, акты и т.д.) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

Приложение на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_листах

(количество)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Положению о порядке выделения

и расходования финансовых средств

из резервного фонда Администрации

села Газ-Сале

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**ОТЧЕТ**

**об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации села Газ-Сале**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Администрация села Газ-Сале

Периодичность: квартальная (нарастающим итогом)

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование органа местного самоуправления | Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Утверждено бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации села Газ-Сале в соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале о местном бюджете на соответствующий финансовый год | Выделено бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации села Газ-Сале в соответствии с распоряжением Администрации села Газ-Сале | Остаток ассигнований | Основание и цели предоставления средств резервного фонда Администрации села Газ-Сале |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Администрация села Газ-Сале |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

Глава села \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности,

главный бухгалтер

Администрации села Газ-Сале \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)